

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 2
FEBRERO 2026

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.19.13-3797
15 DE ENERO DEL 2026

Julio Alejandro Angulo A.
PROFESIONAL CONTRATISTA.
JULIO ALEJANDRO ANGULO ANGULO
CC 1.193.065.280 DE PRADERA

SUPERVISORA DEL CONTRATO
AUDREY BAHAMÓN GÓMEZ

C.C. 31.574.698

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

FEBRERO 16 DE 2026

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante **FEBRERO 2026** correspondiente a la cuota 2, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "CONTRIBUCIÓN A LA GESTIÓN INTEGRAL DEL CAMBIO CLIMÁTICO- VALLE EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN Y RESILIENCIA"

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDAD 1. Colaborar en la preparación de documentos financieros que respalden la gestión de la inversión y el funcionamiento del proyecto

- Apoyé con la revisión preliminar de los informes y documentos adicionales de los contratistas de la Subdirección Técnica para verificar que todo este alineado en lo exigido por el equipo de revisión de cuentas, verificando desarrollo y evidencias de las tareas realizadas en cumplimiento de las actividades contractuales y verificando la adecuada presentación de los documentos adicionales, para hacer una depuración antes de la firma de la Dra. Audrey supervisora, del primer corte de la cuota 2 del mes de febrero 2026.
- Apoyé con la organización de los volantes de pago del mes de febrero del año 2026 de los contratistas adscritos a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en el desarrollo del proyecto "contribución a la gestión integral del cambio climático- valle en ruta a la descarbonización y resiliencia". de igual manera realice el cargue de la documentación y la organización de las carpetas de cada uno de los contratistas en los diferentes meses. De igual manera se plantaron estrategias y fechas para cumplir con la totalidad de la revisión para enero en busca de que ningún ps se quede sin pasar su cuenta en dicho mes. Apoyé con la organización en orden numérico de los volantes de pago de los contratistas adscritos a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo de igual manera realice el cargue de la documentación y la organización de las carpetas de cada uno de los contratistas en el mes de enero

ACTIVIDAD 2. Contribuir en la elaboración de reportes financieros y presupuestales de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, orientados a la correcta ejecución del proyecto

- Realice los volantes de pago a través del sistema SAP de los contratistas que pasaron cuenta de cobro en el mes de enero en sus dos cortes del presente año en las diferentes planillas de los contratistas contratados en dicho mes, con el fin de adjuntar dichos documentos a los expedientes contractuales

 GOBIERNO VALLE DEL CAUCA		Comprobante Pago Contratación	
DEL 21/05/2025 AL 28/05/2025		Formulario N° 02-0225	
IDENTIFICACION 0423003	REG. DE CONTRATO 1 DEL 17 DE JUN	NO. DE RFC 000077492	Notarías (X) SERIO PULIZADO ANDRES RICARDO
		No. Contratación 0308968	

COD.	Descripción	Cant	Descripción	Deducción	\$
0001	MONEDERANGE CONTRATO 1	7.21			
0004	ESTAMPILLA AERO TO MEXICO	2.02			124.520
0005	ESTAMPILLA PRODUCCION	1.02			66.000
0002	ESTAMPILLA PRODUCCION SAG	1.02			129.020
0006	ESTAMPILLA PRODUCCION P	1.02			66.000
0003	ESTAMPILLA QUE TEMPTING	1.02			67.020
0007	ESTAMPILLA PRESIDENTE	1.02			1.020
0009	ESTAMPILLA LICENCI	0.02			20.000

TOTAL ES:	0.000.000.000	0.000.000	0.000.000
-----------	---------------	-----------	-----------

Neto a pagar: CINCO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL PESOS CINTE TOTAL CONTRATOS LIQUIDADOS EN EL PERIODO 1, POR UN VALOR DE \$ Fecha Comprobante: 12/03/2025	\$ 5.430.000
--	-------------------------------

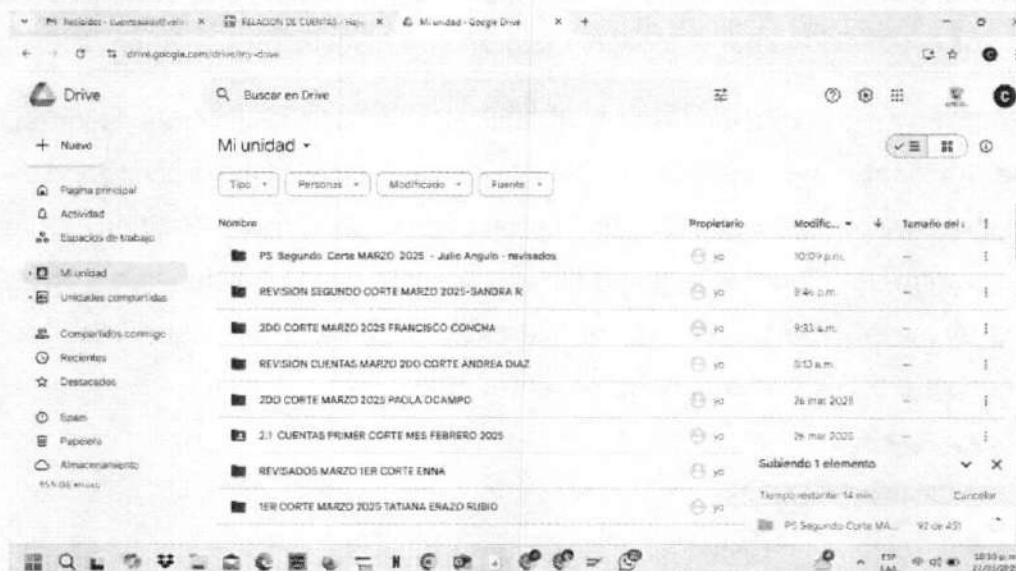
- Cargue la documentación a la plataforma y supervise que cada una de las cuentas enviadas por los trabajadores estuvieran OK, de igual manera participo en las reuniones brindadas en el mes de febrero con la finalidad de adquirir mejores conocimientos en cuanto a la presentación de las cuentas, reuniones de equipo

The screenshot shows the SAP 'Visualizar datos maestros personal' (Visualize Master Data Personal) screen. The main window displays a list of services for a specific person, identified by the text 'Anexo para 04212168'. The list includes columns for 'Servicio', 'Nombre del autor', and 'Fecha'. The services listed are:

Servicio	Nombre del autor	Fecha
RIGD-2005-3790-ARL	Francisco Javier Soto	22-01-2020
RIGD-2005-3790-CEDELA	Francisco Javier Soto	
RIGD-2005-3790-CDP	Francisco Javier Soto	
RIGD-2005-3790-CERTIFICACION CUEA	Francisco Javier Soto	
RIGD-2005-3790-CERTIFICACION FOR	Francisco Javier Soto	
RIGD-2005-3790-CERTIFICACION E.F.S.	Francisco Javier Soto	
RIGD-2005-3790-COMPLEMENTO CON	Francisco Javier Soto	
RIGD-2005-3790-CONTRATO	Francisco Javier Soto	
RIGD-2005-3790-RPC	Francisco Javier Soto	
RIGD-2005-3790-RUT	Francisco Javier Soto	
DOC SOPORTE - MORDOLLO VASQUEZ J	Francisco Javier Soto	
CUCITA-1-3025-3790-IMP DAME SUPLEN	Francisco Javier Soto	
DOC SOPORTE - MORDOLLO VASQUEZ J	Francisco Javier Soto	15-12-2020

The interface includes standard SAP navigation buttons at the top and bottom, and a search bar on the left. The status bar at the bottom indicates the user is logged in as 'SAP' and the system is running on 'SAP'.

- Puse en práctica la información brindada en la capacitación virtual liderada por el equipo del Modelo Integral de Planeación y Gestión, donde esto aportó a que implementara y siguiera cada una de las directrices del programa esto mediante el desarrollo de las actividades como la revisión de cuentas, la realización y verificación de volantes de pago con la finalidad de llevar el respectivo control, cargue a la plataforma SAP de cada una de las cuentas ya debidamente revisadas de cada mes, bajo los lineamientos asignados por el supervisor como lo fue la verificación del número de contrato, los documentos exactos del contratista , que cada uno de los documentos estuvieran completos y con las especificaciones dadas , de igual manera organicé la documentación financiera asignada por el supervisor teniendo en cuenta la coordinación institucional para cada una de las actividades a desarrollar



The screenshot shows a Google Drive window with the 'Mi unidad' folder selected. A table of files is displayed with columns for Name, Owner, Modified, and Size. The files listed are related to account reviews and payments for March 2025.

Nombre	Propietario	Modificado	Tamaño del archivo
PS Segundo Corte MARZO 2025 - Julie Angulo - revisados	yo	10:09 p.m.	—
REVISION SEGUNDO CORTE MARZO 2025-SANDRA R.	yo	8:46 p.m.	—
2DO CORTE MARZO 2025 FRANCISCO CONCHA	yo	9:31 a.m.	—
REVISION CUENTAS MARZO 2DO CORTE ANDREA DIAZ	yo	8:13 a.m.	—
2DO CORTE MARZO 2025 PAOLA OCAMPO	yo	26 mar 2025	—
2.1 CUENTAS PRIMER CORTE MES FEBRERO 2025	yo	26 mar 2025	—
REVISADOS MARZO 1ER CORTE ENNA	yo	—	—
1ER CORTE MARZO 2025 TATIANA ENAZO RUBIO	yo	—	—

At the bottom of the table, there is a status bar indicating 'Subiendo 1 elemento' (Uploading 1 item) with a progress bar and a 'Cancelar' (Cancel) button.

RELACION DE CUENTAS

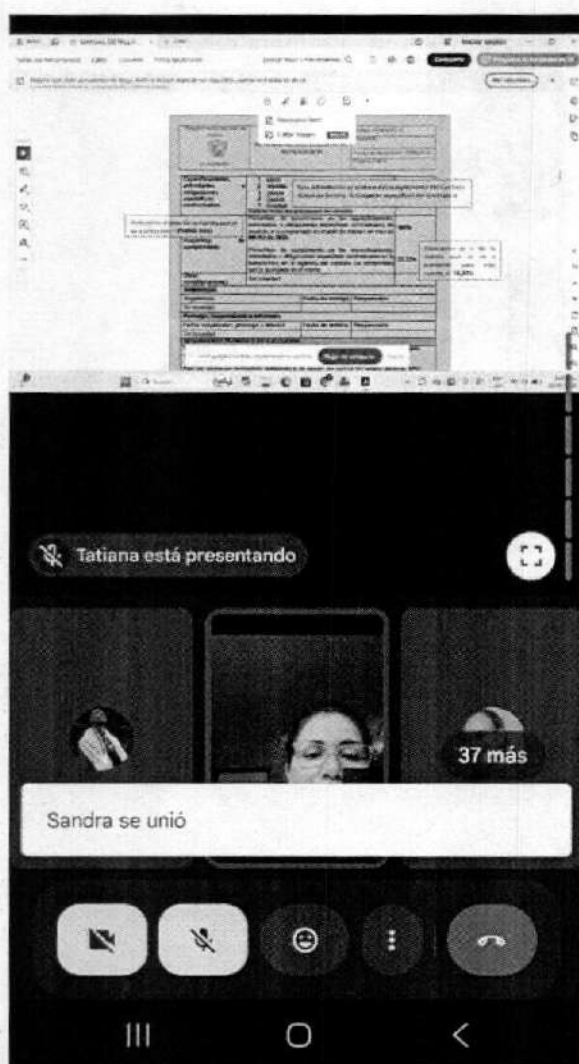
N°	RESPONSABLE DE REVISIÓN	ID	CÉDULA	NOMBRE	OBJETO DEL CONTRATO	VALOR DEL CONTRATO	VALOR CUOTA	N. DE CUOTA	FORZAJA 1	OPERADOR
34	PAOLA	1008114	1144091702	CAROL ANICELA PÉREZ OLACI	PRESTAR LOS	24000000	4000000	6		
35	GLORIA AMPARO	1008115	1144091703	CAROLINA MICHA GUAR	PRESTAR LOS	30000000	5000000	6		
36	TATIANA	1008340	46795479	CAROLINA PINELLON	PRESTAR LOS	18000000	3000000	6		
37	GLORIA AMPARO	1008866	38541429	CATHERINE JARAMILLO YACE	PRESTAR LOS	15000000	2500000	6		
38	GLORIA AMPARO	1007081	50022469	CATHERINE PÉREZ USALDA	PRESTAR LOS	35000000	6000000	6		
39	FRANCISCO	1002186	1154210695	CESAR AUGUSTO VARELA SIMP	PRESTAR LOS	30000000	5000000	6		
40	TATIANA	1011842	1138030115	CHRISTIAN FERNANDO GRANU	PRESTAR LOS	30000000	5000000	6		
41	JULIO	1003302	1114237888	CINDY CAROLINA ROSA MAH	PRESTAR LOS	24000000	4000000	6		
42	JAIRO	1010981	27997721	CLAUDIA LILIANA VICTORIA SA	PRESTAR LOS	24000000	4000000	6		
43	FRANCISCO	1002358	1130026839	CHRISTIAN CAMILO GONZALEZ	PRESTAR LOS	30000000	5000000	6		
44	TATIANA	1003188	1130614548	CHRISTIAN RODRIGUEZ TAPIA	PRESTAR LOS	24000000	4000000	6		
45	GLORIA AMPARO	1002787	1116724215	CHRISTIAN ANDRÉS RODRIGUEZ	PRESTAR LOS	24000000	4000000	6		
46	FRANCISCO	1015884	1085128443	CHRISTIAN ALVARO ESTRADA	PRESTAR LOS	30000000	5000000	6		
47	FRANCISCO	1011544	1114825295	CHRISTIAN ARTURO VARELA DA	PRESTAR LOS	30000000	5000000	6		
48	FRANCISCO	1003200	1144077625	DANIEL SEBASTIAN JUNGUA B	PRESTAR LOS	24000000	4000000	6		
49	PAOLA	1006796	1113091212	DANIELA HERRERA LARA	PRESTAR LOS	30000000	5000000	6		
50	FRANCISCO	1010867	1143843015	DANIELA JIMENEZ SANTA	PRESTAR LOS	18000000	3000000	6		

ACTIVIDAD 3. Acatar las instrucciones del supervisor para asegurar el cumplimiento de los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

- Participé en una reunión presencial realizada en las instalaciones de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, cuyo objetivo fue socializar las áreas asignadas por la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión. Durante el encuentro, la supervisora resaltó la importancia de las funciones desarrolladas y los avances alcanzados por las diferentes dependencias, entre ellas las áreas financiera, PQR y talento humano, entre otras.



- Durante el mes de febrero asistí a la reunión de cuentas de cobro realizada por el equipo financiera, la cual tenía como finalidad instruir de la mejor manera a cada uno de los ps con el objetivo de mitigar errores repetitivos y devoluciones en las cuentas de toda la secretaria en general, en donde se resaltaron puntos importantes, como la realización de cada uno de los informes y como debían enviar y en que fechas cada uno de los documentos con la finalidad de que queden dentro del corte



Listado de Asistencia Reunión de Cuentas de Cobro

Se ha registrado tu respuesta.

[Enviar otra respuesta](#)

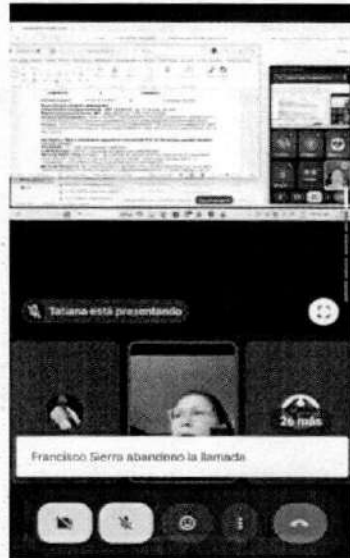
Este formulario se creó en Gobernación del Valle.
[Contactar con el propietario del formulario](#)

¿Parece sospechoso este formulario? [Informe](#)

Google Formularios

- De igual manera participé en la reunión organizada por el equipo de revisión de cuentas, en el cual se estableció fecha de pre-revisión de las cuentas, día y hora de la firma de cada una de las cuentas con la finalidad de que nuestro equipo a la

hora de la firma tuviera el mínimo error y poder avanzar con los demás procesos y aprovechando para resaltar la buena labor desarrollada en las revisiones de los dos cortes anteriores, esto con la finalidad de identificar los puntos de mejora para seguir aplicándolos e identificar nuevas falencias que nos permitan seguir mejorando en la revisión de cada una de las cuentas de la secretaria



- Apoye en el cargue y realización de las carpetas de los documentos soporte, en el cual debía verificar que cada doc- soporte estuviera acorde a la información de cada uno de los contratistas y cargarlos al drive con la finalidad de que mis compañeros tuvieran la facilidad de encontrarlos y cargarlo con el resto de documentación al SAP

DOCUMENTO SOPORTE 2ER C X +

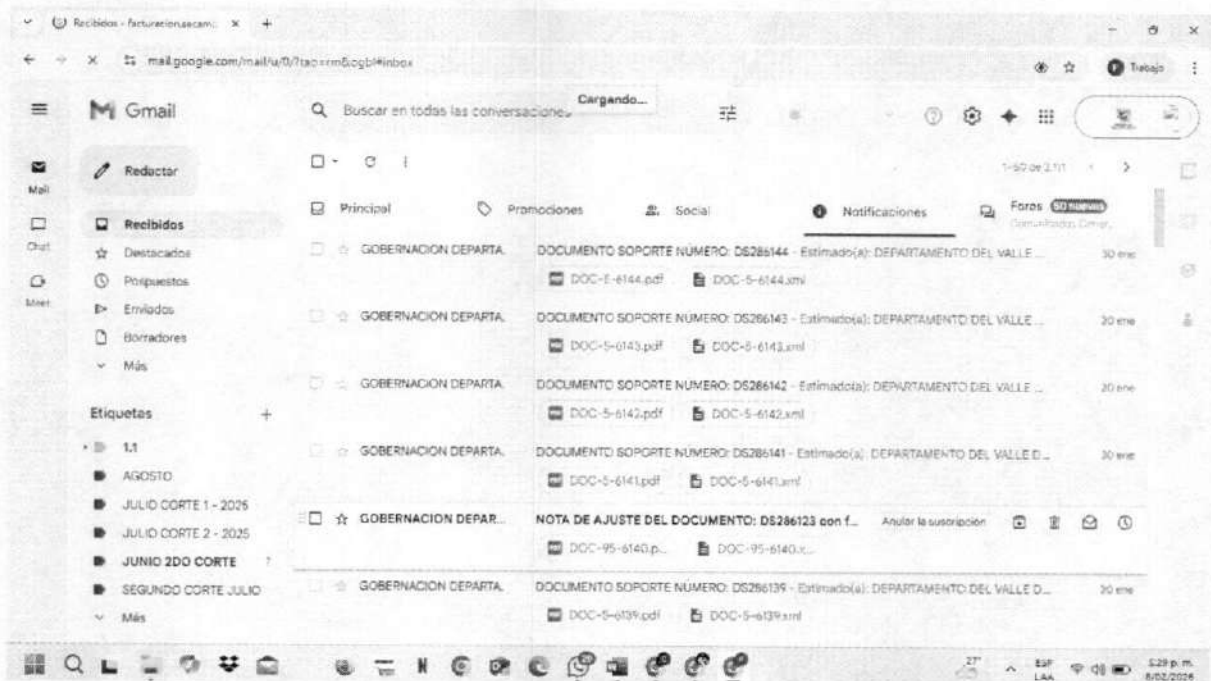
Descargas > DOCUMENTO SOPORTE 2ER CORTE ENERO 2026

Buscar en DOCUMENTO SOPORTE 2ER CORTE ENERO 2026

Nuevo	Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
2 Julio Angulo	El mes pasado			
Archivos de	JUAN CARLOS ACUÑA OTERO	11/01/2026 11:29 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB
Cedula	KAREN DAVANNA TORRES CUASPUD	10/01/2026 11:17 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB
Classroom	NATHALY ANDREA MOSQUERA ARROYO	10/01/2026 10:13 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB
Datos adjunto	CARLOS ANDRES CUFENTES ROJAS	10/01/2026 10:52 p. m.	Microsoft Edge P...	51 KB
Instagram, filic	JUAN SEBASTIAN SANCHEZ PEREZ	10/01/2026 10:55 p. m.	Microsoft Edge P...	51 KB
Mercado	SANDRA PATRICIA PEREZ TREJOS	10/01/2026 10:55 p. m.	Microsoft Edge P...	21 KB
VIDEOS	OSWALDO ARCOS BENAVIDES	10/01/2026 10:29 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB
	MAVERLY GARCIA TIGREROS	10/01/2026 10:26 p. m.	Microsoft Edge P...	49 KB
	JENNIFER BURBANO BURBANO	10/01/2026 10:26 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB
Escritorio	DAVID DARIO RAMIREZ GARCERA	10/01/2026 10:25 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB
REVISION DE	ALFREDO HUMBERTO VALDEZ SERRANO	10/01/2026 10:17 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB
CUENTAS 20	DEIDRA KATHERINE URBANO	10/01/2026 10:17 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB
Suma de co	YAMILETH COLLAZOS TRUJILLO	10/01/2026 10:16 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB
volantes	VANESSA GOMEZ NARVAEZ	10/01/2026 10:15 p. m.	Microsoft Edge P...	51 KB
Descargas	SERGIO ALBANO ALFREDO SALAZAR	10/01/2026 10:13 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB
CUENTA DO	NATALIA VALENCIA RODAS	10/01/2026 10:10 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB
	MORICA PATRICIA MORALES OSPINO	10/01/2026 10:10 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB
	MARIA TERESA MORALES MORALES	10/01/2026 10:10 p. m.	Microsoft Edge P...	52 KB

33 elementos

Mostrar iconos ocultos



Julio Alejandro Angulo A.
JULIO ALEJANDRO ANGULO ANGULO
CC. 1.193.065.280 DE PRADERA
CONTRATISTA.